



---

***Osnovna šola Janka Glazerja Ruše, Lesjakova ul. 4, 2342 Ruše, <http://www.glazer.si>***

# **VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE JANKA GLAZERJA RUŠE**

**V osnovni šoli Janka Glazerja Ruše v sodelovanju s starši vzgajamo in usposabljammo učence za vseživljenjsko učenje, sodelovanje in sožitje v skupnosti ter samostojnost in odgovornost.**

RUŠE, september 2021

Na podlagi 60. d člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/2006 in 102/2007), 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007-uradno prečiščeno besedilo in 36/2008) ter na predlog ravnatelja, je Svet šole osnovne šole Janka Glazerja na svoji 4. seji dne, 15.6.2009 sprejel:

## VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE JANKA GLAZERJA

### I. UVOD

#### 1. Pomen vzgojnega načrta

- spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi,
- je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje,
- je dogovor za premišljeno, organizirano ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njen,
- avtonomno kreiranje »pravil igre« glede na delo in življenje šole ter sodelovanje z okoljem,
- enotno delovanje in enoten pogled na ključne vzgojne ukrepe,
- vnaprejšnji dogovor med zaposlenimi, starši in učenci.

### II. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 2. 1. Vzgojni načrt vsebuje:

- okvir pravic in dolžnosti ter vzgojnih ukrepov,
- dogovor o skupnih vrednotah, ki veljajo za vse učitelje in učence,
- dogovor o enotnem vzgojnem delovanju učiteljev in staršev,
- specifične vzgojne strategije, ki veljajo za posebne skupine učencev.

#### 2.2 Vzgojni načrt je:

- oblikovan na osnovi vizije in poslanstva šole,
- Letnega delovnega načrta šole,
- načina izvajanja kurikuluma šole,
- rezultat sodelovanja in dogovora med strokovnimi delavci šole, starši in učenci.

#### 2.3 Z vzgojnim načrtom šola določi:

- **NAČINE DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT**
- **VZGOJNE DEJAVNOSTI**
- **VZGOJNE POSTOPKE**
- **VZGOJNE UKREPE**
- **ADMINISTRATIVNE SANKCIJE**

## • OBLIKE VZAJEMNEGA SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI

### III. DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT

#### 3.1 Načine doseganja in uresničevanja ciljev

Za doseganje in uresničevanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja bomo v šoli:

- zagotavljali kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo in pogoje za delo, ki bo omogočalo osebni razvoj učencev v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje,
- z različnimi aktivnostmi, predavanji, ogledi in obiski spodbujali skladni telesni, spoznavni, čustveni, moralni, duhovni in socialni razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti,
- posebno pozornost bomo namenili osveščanju in izvajanju zdravega načina življenja z gibanjem in krepitvi imunskega sistema,
- organizirali različna srečanja kjer bodo učenci s sodelovanjem razvijali medsebojno strpnost, spoštovanje, sprejemanje drugačnosti za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin,
- ob državnih in kulturnih praznikih organizirali proslave, prireditve in kulturne dejavnosti s katerimi bomo razvijali zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti,
- s projekti, tekmovanji in sodelovanji bomo razvijali pri učencih pismenosti v slovenskem jeziku kot sporazumevanje v tujih jezikih ter razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju,
- s samoevalvacijo primerjali mednarodno primerljive standarde znanja.

#### 3.2 Razvijali varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev tako, da bomo:

- organizirali vzgojno izobraževalno delo na način, ki bo upošteval celovit in vsestranski razvoj učenca in obenem spoštoval otrokovo individualnost in podpiral ustvarjalnost,
- vzpostavili bomo čim večjo skladnost vzgojnih dejavnikov šolske in družinske vzgoje,
- zagotovili varno in spodbudno šolsko okolje, v katerem se bodo počutili sprejete in varne in bodo dosegali čim boljši dosežki v skladu s svojimi zmožnostmi,
- spodbujali vključenost posameznika v skupino, obvladovanje ustreznih veščin komunikacije in sodelovanja, da posameznik lahko dela v skupini in prispeva k njeni in lastni osebni rasti,
- izvajali vzgojne dejavnosti primerno razvojni stopnji,
- razvijali sodelovalni odnos: delavci šole – starši – učenci.

#### 3.3 Vrednote

- Vrednote so smerokazi - z njihovo pomočjo vemo, kam naj »potujemo«. Iz njih izvirajo prepričanja in stališča, zavzetost in dolgoročni cilji. Zavestno jih vključujemo v delo šole,

tako pri poučevanju, vzgoji, kot pri delu s starši in drugih dejavnosti. Vrednote upoštevamo in poudarjamo njihov pomen v vseh učno vzgojnih situacijah.

Še posebej si bomo prizadevali za:

- medsebojno spoštovanje,
- razumevanje, strpnost, ki odražata sprejemanje različnosti in skrb za vključevanje drugih,
- pravičnost, ki vključuje prizadevanje za skupno dobro in pravično družbo,
- poštenje, zanesljivost,
- odgovornost,
- motivacija in dosledna vsakodnevna skrb za gibanje otrok v času pouka,
- delavnost, ki jo učitelji spodbujajo z zgledom, pozitivnim odnosom do dela, učenci pa z vlaganjem energije in časa v delo in učenje,
- usklajeno delovanje staršev in šole, saj imajo starši največjo odgovornost za vzgojo otrok,
- sprejemanje odgovornosti za svoja dejanja in vedenje ter reševanje problemov na pozitiven, miren način,
- skrb in sočutje tako zase kot za druge,
- prizadevnost, da vsako nalogo opravimo najbolje kot lahko,
- sodelovanje, tako med učenci kot med drugimi strokovnimi delavci,
- vseživljenjsko učenje in znanje,
- prijateljstvo in pomoč sočloveku,
- red in varnost,
- dobra samopodoba,
- skrb za zdravo življenje (zanj skrbimo s kakovostno prehrano, s pestro ponudbo športa in rekreacije za vse učence. Dosledno upoštevanje in spoštovanje priporočil NIJZ glede Covida 19 (maske, razkuževanje, redno umivanje rok, prezračevanje razreda),
- odnos do narave – EKO osveščanje,
- kulturni odnos do vseh in do vsega,
- skrb za telesno in duševno zdravje učitelja.

### **3.4 Načela vzgojnih dejavnosti in vzgojnega delovanja**

#### **3.4.1 Načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja**

V skladu s Konvencijo o otrokovih pravicah je potrebno pri vzgoji in disciplini spoštovati otrokovo človeško dostojanstvo, telesno in psihično kaznovanje je prepovedano.

#### **3.4.2 Načelo proaktivnega in preventivnega delovanja**

Vzpostavljanje prijetne, spodbudne, sproščene razredne klime, ki temelji na pozitivnih in spoštljivih medosebnih odnosih ter zaupanju med vsemi strokovnimi delavci šole. Zajema tudi

učiteljevo skrb za učence, upoštevanje raznolikosti, uporaba raznovrstnih aktivnosti, učnih metod, ki upoštevajo razvojne sposobnosti učencev in jih spodbujajo k napredku.

#### 3.4.3 Načelo sodelovanja s starši

Starši so v največji meri odgovorni za otrokov razvoj in napredek, zato je sodelovanje s starši nujno. Starši so pomemben vir povratnih informacij in z njihovo pomočjo lahko šola pravočasno ukrepa in uvaja izboljšave. Prav tako je pomembno redno informiranje staršev o vedenju njihovih otrok. Izrednega pomena je torej zgraditev dobrega partnerstva, ki temelji na medsebojnem zaupanju in sodelovanju, za kar si naša šola prizadeva.

#### 3.4.4 Načelo zaupanja z zagotavljanjem varnosti

Prizadevamo si za vzpostavljanje zaupnih odnosov, prav tako pa v največji možni meri zagotavljamo varno in prijetno okolje.

#### 3.4.5 Načelo individualnosti

Vsakega učenca obravnavamo kot individuum.

#### 3.4.6 Načelo doslednosti in poenotenosti ravnanj

Vsi pedagoški delavci smo zavezani, da reagiramo na vsakršno ravnanje, ki pomeni kršitev pravil šolskega reda, ukrepati pa moramo po vnaprej dogovorjenem postopku.

#### 3.4.7 Načelo pozitivne naravnosti

Osebnost učenca ločujemo od njegovega vedenja, vedno iščemo in odkrivamo močna področja ter skrbimo, da učenci razvijajo samospoštovanje ter dobro mero odgovornosti.

#### 3.4.8 Načelo dobrobiti učenca

Vsi delavci šole smo zavezani, da v prvi vrsti poskrbimo za dobrobit učencev in se moramo izogibati vsem ravnanjem, ki bi učencem lahko kakor koli škodovale.

### **IV. VZGOJNE DEJAVNOSTI in DELOVANJE**

Vzgojni načrt se bo uresničeval skozi različne vzgojne in druge dejavnosti. Vodstvo šole bo zagotovilo materialne in organizacijske pogoje za izvajanje vzgojnega načrta. Zaposleni so dolžni storiti vse, da zagotovijo izvajanje tega vzgojnega načrta in poskrbijo za varnost v šolskem prostoru. Šolska svetovalna služba sodeluje pri nekaterih vzgojnih postopkih, svetuje učencem, staršem, sodelavcem pri reševanju vzgojen in učne problematike ter organizira in izvaja dejavnosti za krepitev vrednot iz vzgojnega načrta.

#### **4.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI**

Za varno in spodbudno okolje in za doseganje ciljev bomo v šoli uvajali proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti s katerimi bo šola razvijala varno, zdravo in spodbudno okolje.

Šola bo šolsko delo in življenje v šoli organizirala tako:

- da se bodo učenci v šoli počutili varno,
- da bodo pri šolskem delu zavzeti in ustvarjalni in
- da bodo prevzemali odgovornost za svoje vedenje in sprejemali omejitve, (tudi glede na trenutne zdravstvene situacije), ki jih postavlja življenje v skupnosti.
- da se bo del učnega procesa in aktivni odmori izvajali na prostem (igrišče, učilnica na prostem, okolica šole...),
- zavzemamo se za uresničevanje in spoštovanje ukrepov NIJZ za preprečitev širjenja nalezljivih bolezni,
- nošenje mask,
- razkuževanje rok,
- zračenje prostorov,
- zagotavljanje varne razdalje,
- razkuževanje delovnih površin in učnih pripomočkov ter določiti izvajalce v učilnicah (specializiranih učilnicah),
- upoštevanje ukrepov NIJZ naj velja za vse zaposlene, učence in obiskovalce šole.

Posebej bomo skrbeli:

- za učence, ki se težje vključujejo v skupino in so zaradi tega lahko žrtve vrstniškega nasilja,
- za odkrivanje prikritih oblik nezaželenega vedenja,
- spodbujalo se bo razvijanje socialnih veščin, vrstniško sodelovanje in posredovanje,
- razrednik bo zato skrbno spremljal razred in dogajanja med učenci in se bo odzival na probleme razreda ali posameznikov v razredu pri tem bo upošteval razvojni nivo učencev, posebnosti posameznih učencev in kontekst dogajanja,
- za zagotavljanje pomoči v primeru prisotnosti strahu v nepredvidljivih situacijah.

Pri reševanju težjih problemov bomo k sodelovanju povabili svetovalno službo šole in vodstvo šole.

Tematsko usmerjene vzgojne dejavnosti šole bodo organizirane v okvirih ur oddelčne skupnosti, dni dejavnosti, v terminih interesnih dejavnosti in kot posebni šolski projekt – **DAN ODDDELČNE SKUPNOSTI.**

Teme, ki jim bomo posvetili posebno pozornost:

- odnosi z vrstniki in socialne veščine,
- razvijanju moralnih vrednot,
- sprejemanje odgovornosti zase
- medvrstniško nasilje,
- nenasilno reševanje konfliktov,

- odnosi med spoloma,
- nespoštovanje zasebnosti pri uporabi mobilnih telefonov,
- pridobivanje ustreznih navad za zdrav slog življenja ( prehrana, gibanje, idr.),
- odvisnosti,
- ozaveščanje in uresničevanje 8 krogov odličnosti.

Stalne oblike, ki jih bomo uveljavljali:

- informiranje,
- povezovanje,
- sodelovanje in vključevanje staršev v življenje in delo šole,
- učenje in zavedanje o vsakdanjih življenjskih težavah in problemih, s posebnim poudarkom na reševanju, medvrstniških problemov (nasilje, socialna ne vključenost,...),
- izvajanje preventivnih dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva in drugih odklonskih pojavov,
- neformalna srečanja, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

Šola bo redno na svetu staršev obravnavala vzgojne probleme v posameznih razredih in se skupaj s starši odločala za najprimernejše oblike dela, ki bi učencem pomagala probleme preseči in rešiti. Šola bo spodbujala oblike povezovanja, sodelovanja in vključevanja staršev v življenje in delo šole in pri tem upoštevala načelo avtonomnosti.

Vsakodnevna usmeritev šole bo namenjena večjemu nadzoru učiteljev na mestih, kjer je pojavnost nezaželenih oblik vedenja verjetnejša. Posebno skrb bomo namenili večji pozornosti delavcev šole za prikrite oblike nezaželenega vedenja. Z različnimi aktivnostmi bomo vsakršno nemoralno, nespodobno, žaljivo ali provokativno vedenje preprečili in od učencev zahtevali primerno in spodobno obnašanje.

Vzpostavljali bomo pogoje za:

- Razvijanje ugodne socialne klime, občutka varnosti, zaupanja in sprejetosti, izvajanje dejavnosti, ki postavljajo v ospredje medsebojno povezanost in sodelovanje,
- oblikovanje oddelčnih in šolskih dogovorov o temeljnih vrednotah skupnega življenja in načinih ravnanja– pravila šole in oddelka,
- aktivno vključevanje učencev v načrtovanje, izvajanje in vrednotenje učenja in dela (formativno spremljanje) v skladu z njihovimi zmožnostmi,
- sistematično razvijanje socialnih veščin, prostovoljno delo, vrstniška pomoč,
- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev, pogovori o takem vedenju,
- obravnavanje različnih življenjskih problemov vrstnikov in odraslih in usposabljanje za uspešno reševanje takih problemov,
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti, vzpodbujanje zavedanja svobode in omejitev v izbiranju vedenja,
- vrstniško svetovanje in posredovanje,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost,
- načrtno, sistematično in redno vključevanje staršev v življenje in delo šole,

- povečanje nadzora v šolskih prostorih in igriščih v skladu s priporočili NIJZ,
- odzivnost in pravočasnost pri reševanju problemov, njihovo načrtno reševanje.

## **4.2 SVETOVANJE IN USMERJANJE**

Svetovanje in usmerjanje je proaktivno in preventivno. Izvaja se tudi pri reševanju problemov, ki so posledica kršitev šolskih pravil in nespoštovanja drugih oseb. Spodbuja razvoj pozitivne samopodobe, samokontrole, dobrega počutja in razvija odgovornost za lastna ravnanja. Oblike svetovanja in konstruktivnega reševanja problemov ter sporov so osebni svetovalni pogovori, mediacija in restitucija.

Svetovanje in usmerjenje bo namenjeno učencem, posredno pa tudi njihovim staršem, pri reševanju njihovih lastnih problemov, ki so povezani:

- z razvojem učenca,
- šolskim delom,
- z odnosi z vrstniki in odraslimi,
- z razvijanjem pozitivne samopodobe in prevzemanjem odgovornosti.

Usmerjanje in svetovanje lahko poteka:

- v času šolskih obveznosti (ure oddelčne skupnosti) ali
  - v času izven urnika (pogovorne ure učiteljev, šolska svetovalna služba, vodstvo šole),
- za kar se bomo s starši sprotno dogovarjali.

Svetovanje in usmerjanje poteka v obliki pogovora med delavci šole in učenci, ki zadeva:

- šibkosti ali težave v otrokovem šolskem funkcioniranju,
- odnose z vrstniki in
- enkratne ali občasne kršitve šolskega reda.

O vsebini in ciljih svetovanja in usmerjanja za posameznega otroka se bodo dogovorili učitelji na aktivih in na oddelčnih sestankih, s čimer bodo seznanjeni starši obravnavanega učenca.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da otrok potrebuje dlje časa trajajoče spremljanje, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, se s starši dogovori za čas, v katerem bo ta proces potekal.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, bomo staršem predlagali obravnavo v zunanjih ustanovah.

**Cilji svetovanja in usmerjanja učencev so:**

- oblikujejo lastne cilje in načine uresničevanja le-teh,
- da učinkovito organizirajo svoje šolsko in domače šolsko delo,
- da spremljajo svoje delo in uspešnost,
- razmišljajo, presojujejo in vrednotijo svoje vedenje in ravnanje drugih,



- prevzemajo odgovornost za svoje ravnanje,
- se znajo vživeti v ravnanje drugih,
- sprejemajo različnosti,
- razumejo razloge za neprimerno vedenje tako pri sebi kot pri drugih,
- znajo ustrezno komunicirati, sodelovati,
- konstruktivno rešujejo probleme in konflikte,
- znajo ravnati in obvladovati stres, strah, čustveno napetost, frustracije, apatičnost....,
- razvijejo pozitivno samopodobo,
- dosegajo cilje, ki jih zastavi šola.

### **Oblike pomoči:**

- organizacija pomoči učitelja, sošolcev ali svetovalne službe pri učenju,
- vključevanje učenca v določene dejavnosti,
- trening socialnih veščin,
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- nudenje različnih oblik zunanje pomoči – inštrukcije,
- oblikovanje individualnih programov,
- zagotavljanje varnosti itd.

### **4.3 OSEBNI SVETOVALNI POGOVORI**

Osebni svetovalni pogovori med strokovnimi delavci in učenci, še posebej tistimi s težavami, so najboljša pot za graditev dobrih odnosov in medsebojnega zaupanja, kar je temelj uspešnega svetovanja. Starši so o le-teh obveščeni. V pogovoru svetovalca učencem pomaga uvideti njegove motive za določena vedenja ter posledice le-teh. Pomaga mu pri presojanju lastnega vedenja ter pri ugotavljanju možnih posledic takih ravnanj zanj in za druge. Prav tako mu pomaga in ga usmerja pri iskanju etično in socialno sprejemljivih vedenj, s katerim bo učenec lahko uspešno zadovoljil svoje potrebe in interese na konstruktiven način. V kolikor gre za stiske ali druge težave, mu s pogovorom, poslušanjem, usmerjanjem pomaga prebroditi tudi to.

### **4.3 RESTITUCIJA**

Restitucija je oblika vzgojnega ukrepanja, ki omogoča učencu, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Učenec se v postopku restitucije sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za načine poravnave. V nasprotju s kaznovanjem poudarja pozitivno reševanje problemov. Z restitucijo se otroku omogoči, da negativni izkoristek energije usmeri v načrtovanje, kako bo napako popravil in sicer; v rešitev mora vložiti trud; poiskati mora rešitev, ki se veže na področje, kjer je naredil napako; povračilo mora biti iskreno in enakovredno teži prekrška.

Učiteljevo vzgojno delo bo temeljilo na teoriji izbire (Glasser), na razvijanju pozitivne samopodobe učencev (Reasoner).

#### **4.4 VRSTNIŠKA MEDIACIJA**

Za reševanje konfliktov med učenci in ustvarjanje pozitivne klime med učenci bo šola uvajala obliko vrstniške mediacije, ki predstavlja način mirnega, konstruktivnega in dogovornega načina reševanja konfliktov in sporov med učenci. To je postopek, v katerem osebe, ki imajo problem, ob pomoči tretje osebe tj. mediatorja, ki je lahko vrstnik ali odrasla oseba, ugotovijo, kje so točke njihovega spora in poskušajo najti konstruktivno rešitev, s katero bodo vsi zadovoljni. Mediacija izboljšuje splošno socialno klimo v šoli, saj pomaga pri vzpostavljanju odnosov medsebojnega zaupanja in spoštovanja, prijateljstev in pri obvladovanju konfliktnih situacij.

Mediacija in restitucija sta priložnosti za učenje novih vzorcev vedenja in popravilo napak. Spodbujata pozitivno vedenje in poudarjata vrednote, medtem ko kritike in kazni spodbujajo obrambno vedenje. Če je učencem dovoljeno napraviti in popravljati napake, je večja verjetnost, da bodo pripravljene spreminjati vedenje in s tem izgrajevali svojo pozitivno samopodobo in samospoštovanje, da bodo lažje razumeli napake drugih in posledično razvijali svojo strpnost do drugih.

#### **4.5 PROJEKTNE AKTIVNOSTI NA NIVOJU SOCIALNEGA SISTEMA**

- zaščitništvo učencev 2. in 9. razredov in 1. in 8. razredi,
- sistematično razvijanje socialnih veščin, prostovoljno delo, vrstniška pomoč,
- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev, pogovori o takem vedenju,
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti,
- vrstniško svetovanje in posredovanje,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

Svoje delo bodo učenci sprotno vrednotili in presojali. Samopresoja in samovrednotenje vključujeta načrt aktivnosti za spremembo stanja.

#### **V. POHVALE, PRIZNANJA in NAGRADE**

Pohvale so lahko:

- ustne,
- pisne,
- sprotne pohvale,
- materialne nagrade,
- sprotne javne pohvale,
- javni sprejemi pred učenci in delavci šole,
- v tedenskih obvestilih,
- prevzemanje privilegiranih nalog pri organizaciji različnih prireditev.

**Pisne pohvale se podeljujejo za:**

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole, torej pozitiven zgled v oddelku,
- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri različnih dejavnostih izven pouka,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih športnih ali drugih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti ali šolski skupnosti,
- spoštljiv odnos do odraslih in nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo,
- iz drugih razlogov, ki jih ravnatelj oz. učiteljski zbor šole ali razrednik in mentorji ocenijo kot primerne za razlog ustne ali pisne pohvale.

**Priznanja se podeljujejo za:**

- večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem in izvenšolskem delu,
- doseganje vidnih rezultatov na raznih tekmovanjih in srečanjih, ki so organizirana za območje občine, regije in celotne države,
- večletno prizadevno sodelovanje in doseganje rezultatov pri raznih interesnih dejavnostih,
- doseganje vidnih rezultatov na športnem in kulturnem področju, kjer učenci predstavljajo šolo,
- večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti, šolski skupnosti in šolskem parlamentu,

**Nagrade se podeljujejo učencem v obliki:**

- pripomočkov, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih,
- knjižnih nagrad,
- drugih posebnih ugodnosti.

Nagrado lahko dobi posameznik, skupina učencev ali oddelčna skupnost.

Za posebne dosežke na kulturnem področju prejmejo učenci:

**GLAZERJEVO PRIZNANJE IN GLAZERJEVO PLAKETO.**

Za posebne dosežke na športnem področju prejmejo učenci:

**PRIZNANJE ZA NAJBOLJŠEGA ŠPORTNIKA IN ŠPORTNICO.**

**PRIZNANJE ZA NAJ ŠPORTNI RAZRED.**

**VI. VZGOJNI UKREPI**

Vzgojni ukrepi so strokovne odločitve kot posledica kršitev šolskega reda in šolskih pravil. Odločitev je lahko individualna (učitelj) ali skupinska (konferenca).

Uporabijo se, če:

- trenutna situacija narekuje ukrepanje (ogrožena varnost učenca),
- učenci zavračajo sodelovanje pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene druge vzgojne dejavnosti (pogovor, svetovanje, restitucija),
- učenci niso pripravljeni upoštevati potreb in pravic drugih ali ponavljajo kršitve,
- v primeru odklanjanja predpisanih ukrepov za zagotavljanje zdravja.

Vzgojni ukrepi posredno pomagajo učencu spremeniti svoje vedenje. Vzgojni ukrep se oblikuje kot:

- ustna zahteva učitelja,
- sklep katerega od organov šole (razrednik, učiteljski zbor, ravnatelj),
- dogovor šole in staršev o določenem skupnem ravnanju,
- obveza učenca ob določenem ravnanju.

Vzgojni ukrepi se dokumentirajo kot:

- zaznamki v E-redovalnici,
- zapisi razrednika, svetovalne službe ali vodstva šole,
- sklepi učiteljske konference.

Vzgojni ukrepi:

- pogovor s svetovalno službo, učitelji in starši,
- začasna sprememba učne sredine,
- učenec in starši skupaj napišejo načrt za spremembo vedenja, ki ga mora predstaviti sošolcem,
- vključitev v družbeno koristno delo izven časa pouka,
- povračilo stroškov povzročene škode,
- ukinitvev nekaterih pravic ali statusa učencem,
- zadržanje na razgovoru po pouku v zvezi z reševanjem problemov v soglasju staršev,
- opravljanje neopravljenih obveznosti izven predvidenega časa v dogovoru s starši
- redni, vnaprej določeni stiki s svetovalno službo,
- vsakodnevni ali tedenski kontakti s starši in poročanje o otrokovem vedenju v šoli,
- razgovor s starši in učenci izven šolskega čas,
- v primerih izvajanja pedagoškega procesa izven šole lahko šola za učence, ki lahko z neupoštevanjem navodil povzročijo ogrožanje svoje in varnosti drugih, poskrbi za posebno spremstvo strokovnega delavca ali starša. V primerih, ko pa to ni možno, pa poskrbi za nadomestni vzgojno izobraževalni proces v šoli,
- premestitev v drugo šolo-prešolanje.

Vzgojni ukrep je za učenca in njegove starše obvezujoč in se mu morajo podrediti.

Skupni dogovor ob kršitvah:

## MOTENJE POUKA

### DEJAVNOSTI UČITELJEV

- Pri vsakem kršenju pravil učitelj učenca opozori. Problem rešujemo s pogovorom v razredu, med odmorom, po pouku.
- Če problema ne moremo rešiti takoj ali se kršitev ponovi, učenca napotimo s spremstvom, modrim opozorilom in zadolžitvijo k dežurnemu učitelju, svetovalni službi, pomočniku ravnatelja ali ravnatelju. Z učencem se opravi razgovor, učenec naredi načrt za spremembo vedenja in opravi šolske zadolžitve. Tam ostane do konca šolske ure. Učenec je dolžan še isti dan učitelju poročati o predelani snovi in o dogovorih za spremembo svojega vedenja. V kolikor ne pokaže učitelju opravljenega dela, le ta obvesti starše.
- Po treh modrih opozorilih svetovalna služba pokliče starše na razgovor – učenec mora biti prisoten - in jih seznaniti s posledicami kršitev.
- Razrednik zapiše sklepe. Izpolnjeni formular starši in učenec podpišejo.
- Učenec mora opravljati šolske obveznosti izven oddelka, dokler ni viden napredek pri njegovem vedenju.
- Učenec mora sodelovati v različnih oblikah pomoči, ki jih nudi šola.
- Vzgojni ukrep izrečemo, ko smo izčrpali vse možnosti.

### **BODIMO POZORNI!**

**PRI UREJANJU PROBLEMOV JE POTREBNO UPOŠTEVATI, DA OHRANIMO STIK, DOBER ODNOS IN POVEZANOST Z UČENCI. POMEMBNO JE, DA NAS OTROCI DOŽIVLJAJO KOT POŠTENE, DOSLEDNE, VREDNE ZAUPANJA.**

**BODIMO DOSLEDNI, JASNO POSTAVIMO MEJE, NE POPUŠČAJMO IN NE PREZIRAJMO DEJANJA.**

## 6.8 Prešolanje učenca v drugo šolo kot skrajni ukrep

Šola lahko vključi ali prešola učenca v drugo šolo:

- v soglasju ali na zahtevo staršev,
- brez soglasja staršev.

## **VII. VGOJNI OPOMIN**

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

### 7.1 Vzgojni opomin

Postopek izrekanja vzgojnih opominov je določen s 60. f členom Zakona o osnovni šoli.

Vzgojni opomin šola izreče za kršitve, ki so bile storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v:

- letnem delovnem načrtu,
- pravih šolskega reda in
- drugih aktih šole.

V posameznem šolskem letu lahko učencu izreče učiteljski zbor vzgojni opomin največ trikrat. Če je bil učencu izrečen drugi vzgojni opomin v šolskem letu, mora šola obvestiti starše o tem, da lahko učenca po izrečenem tretjem vzgojnem opominu prešola na drugo šolo brez soglasja staršev, če:

- učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

## 7.2 Individualizirani vzgojni načrt

Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, najkasneje v desetih delovnih dneh od izrečenega opomina pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki jih bo izvajala. Pri pripravi individualiziranega vzgojnega načrta sodelujejo tudi starši učenca.

Šola spremlja izvajanje individualiziranega vzgojnega načrta.

## 7.3 Prešolanje v drugo šolo

V skrajnem primeru je posledica treh izrečenih vzgojnih opominov premestitev učenca v drugo šolo brez soglasja staršev. Odločitev o tem mora biti podprta s strokovnimi mnenji sodelujočih institucij.

Če se učenca prešola brez soglasja staršev, si šola pred odločitvijo o prešolanju učenca na drugo šolo pridobi mnenje:

- centra za socialno delo,
- soglasje šole, v katero bo učenec prešolan,
- glede na okoliščine pa tudi mnenje drugih inštitucij.

Za učenca, ki se prešola na drugo šolo, individualizirani vzgojni načrt pripravi ta šola.

## VIII. OBLIKE SODELOVANJA S STRAŠI

Delavci šole, učenci in starši oziroma skrbniki razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos in komunikacijo na vzgojnem področju. Vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, oblikovanju vzgojnega koncepta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju, povrnitvah škod. Pri vsem tem pa upoštevajo avtonomijo šole.

Poleg običajnih oblik (roditeljski sestanki, pogovorne ure) sodelovanja bomo spodbujali:

- medsebojno komunikacijo staršev,

- se skupaj z njimi odločali o prioritetenih nalogah,
- jih sproti obveščali o osebnem razvoju pa tudi kritičnih stvareh, ki zadevajo njihovega otroka in v primerih, da otrok zaradi manj primernih vedenjskih vzorcev potrebuje posebno socialno psihološko pomoč.

Od staršev pričakujemo, da se bodo redno odzivali na povabila šole. Njihova odgovornost je, da pridejo na govorilne ure vsaj trikrat na leto.

Kadar se starši oziroma skrbniki ne vključujejo v reševanje problemov povezanih z njihovim otrokom, lahko strokovni delavec šole opravi obisk na domu.

Pri reševanju problemov se starši najprej pogovorijo z učiteljem, kjer so se pojavile težave. O poteku razgovora je potrebno obvestiti razrednika.

Starši:

- so dolžni vpisati otroka v šolo,
- so dolžni zagotavljati, da njihov otrok redno obiskuje pouk in izpolnjuje obveznosti in naloge, določene z akti osnovne šole,
- navajajo otroka na samostojnost,
- skrbijo za čustveni, moralni, telesni, socialni in kognitivni razvoj svojega otroka,
- sporočajo odsotnost otroka in jo v določenem časovnem roku opravičijo na dogovorjen način,
- se aktivno vključujejo v reševanje vzgojnih in učnih težav svojega otroka,
- sodelujejo pri oblikovanju letnega delovnega načrta in pri oblikovanju vzgojnega načrta,
- se vključujejo v strokovne organe šole in dajejo svoje predloge in utemeljena menja.

Starše bomo obveščali o dogodkih, ki zadevajo njihovega otroka :

- ustno,
- po telefonu,
- preko E-pošte ali
- pisno.

Po telefonu, kot nujno obvestilo, bomo starše obvestili o dogodkih, ki zadevajo:

- poškodbo njihovega otroka,
- večjo materialno škodo,
- težje kršitve šolskega reda, ki posredno ali neposredno zadevajo njihovega otroka.

Predvidene formalne oblike sodelovanja s starši:

- roditeljski sestanki,
- pogovorne ure,
- predavanja za starše,
- razgovori in delavnice za starše.

Predvidene neformalne oblike sodelovanja s starši:

- šolske proslave, prireditve,
- sodelovanje ob dnevih dejavnosti (delavnice, bazarji),
- sodelovanje na interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji sodelavci in jih šola omogoča,
- zbiralne akcije.

## IX. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE

Vzgojni načrt osnovne šole **JANKA GLAZERJA RUŠE** je temeljni dokument za delo na vzgojnem področju na šoli. Z njegovo realizacijo bomo uresničevali cilje iz 2. člena ZoŠ.

Naloga se bodo med letom tudi dopolnjevale s sklepi strokovnih organov šole, okrožnicami in navodili Ministrstva in Zavoda za šolstvo in šport Republike Slovenije ter s sklepi ustanovitelja.

Za realizacijo vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Nosilci posameznih zadolžitev:

- **SVET ŠOLE:** Sprejme **vzgojni načrt** in poročilo o samoevalvaciji šole.
- **UČITELJSKI ZBOR:** Opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.
- **RAZREDNIKI:** So odgovorni za vzgojno in ostalo delo v svojem oddelku.
- **STARŠI:** Sodelujejo pri pripravi in oblikovanju vzgojnega načrta in soustvarjanju šolske klime.
- **OSTALI ZAPOSLENI.** Z informiranjem strokovnih delavcev in vodstva šole pripomorejo k učinkovitejšem reševanju kršitev.
- **RAVNATELJ:** Uresničuje, spremlja, zagotavlja in ugotavlja kakovost s samoevalvacijo.

1. september 2021

Ravnatelj:  
Ladislav Pepelnik, mag.